

Diplomlehrgang Projektmanagement

Theorie und Praxis – ICB 4.0

Ausbildung und Vorbereitung auf die internationale Zertifizierung als **ProjektmanagerIn** entsprechend IPMA Level D[®], C[®] und B[®] durch die **Projekt Management Austria - pma**

In Kooperation mit:

Der Diplomalengang Projektmanagement auf einen Blick

Inhalt	<ul style="list-style-type: none">* Grundlagen, Nutzen und Grenzen des Projekt- und Programmmanagements* Planungs- und Umsetzungsmethoden des Projektmanagements* Erwerb von Kompetenzen zur Entwicklung & Leitung von Projektteams* Vorbereitung auf die Zertifizierung als Projektmanager und/oder Projektmanager/in (Level D[®], Level C[®] und Level B[®] nach IPMA – ICB 4.0) durch <i>Projektmanagement Austria</i>
Abschluss	Zertifizierungssimulation, Diplom
Umfang	88 Präsenzeinheiten (gesamt – mit Selbstlernanteilen ca. 120 Stunden)
Kosten	EUR 2.288,- (bei der Anmeldung ist eine Anzahlung von € 150,- zu leisten) Informationen zu Förderungen unter www.kursfoerderung.at
Zielgruppe	<ul style="list-style-type: none">* Personen, die Projekte beauftragen, leiten oder in Projekten mitarbeiten* Personen, die zeitgemäßes Projektmanagement in ihren Projekten umsetzen wollen (auch ohne vorherigen Projekt-Erfahrungen)* Führungskräfte und Mitarbeiter/innen aus kleinen, mittleren und Groß-Unternehmen* Nachwuchsführungskräfte* Arbeitssuchende mit Berufserfahrung bzw. jene, die im Projektmanagement tätig werden wollen, Wiedereinsteiger/innen* Projektbegleitende Berater/innen und Trainer/innen, Lehrer/innen und Kindergärtner/innen
Gruppengröße	8–15 Personen
Zertifizierung	Mögliche Zertifizierungstermine ab Mai 2018 – öffentliche Termine von Projektmanagement Austria unter https://www.p-m-a.at/pma-zertifizierung/zertifizierungslevel.html Informationen rund um die Zertifizierung (Voraussetzungen, Levels) erhalten Sie bei den Infoabenden und bei Projektmanagement Austria unter www.p-m-a.at .
Infoabend	Anmeldung ist erforderlich! Termine unter: www.volkshochschule.at



Dieses Bildungsangebot ist durch die Weiterbildungsakademie Österreich akkreditiert.
www.wba.or.at (7 ECTS Punkte).

Warum Projektmanagement?

Die Anwendung der Methoden und Tools des professionellen Projektmanagements wird immer mehr zu einer Managementqualifikation, die heute nicht nur Führungskräfte effizienter Ziele erreichen lässt. Viele Unternehmen haben einen verstärkten Bedarf an Projektmanagement. Dieser Bedarf wird von Projektmanager/innen abgedeckt. Ein eigenständiges Berufsbild, das durch spezifische Kompetenzen sowie formale Qualifikationsnachweise charakterisiert wird, hat sich bereits etabliert. Um Projekte erfolgreich planen, durchführen und abzuschließen zu können, bedarf es eines breiten Spektrums an Methoden und Tools zur Umsetzung der jeweiligen Projektphasen.

Dieser Lehrgang vermittelt die Grundlagen sowie Nutzen und Grenzen des Projektmanagements. Nach Absolvierung des Lehrganges haben Sie die umfangreichen Methoden und Tools kennen und verstehen gelernt. Der praxisnahe Lehrgangsaufbau ermöglicht, dass Sie das erworbene Know-how sofort in das eigene Arbeitsumfeld übertragen können.

Ziele

Vermittlung der Grundlagen des Projektmanagements

- Projektbegriff, Projektarten, Projektmanagement-Prozess
- Projektorganisationsformen, Definition von Projektrollen, Projektorganigramm
- Kommunikationsformen in Projekten
- Projektpläne

Kennenlernen von Nutzen und Grenzen des Projektmanagements und der Bedeutung von Projekt-Management-Teilprozessen

- Projektstart (Projektabgrenzungen und Kontextdefinition, Projektzieleplanung, Betrachtungsobjekteplan, Projektstrukturplan, Arbeitspaketspezifikationen, Termin- und Ressourcenplanung, Kostenplanung)
- Projektkoordination (Führen von To-Do Listen, Abnahme von Arbeitspaketen)
- Projektcontrolling (Projektfortschrittsberichte, Project Score Card, Earned Value Analyse)
- Projektabschluss (Abschlussberichte, As-Is-Dokumentation, Auflösung Projektteam)

Erwerben von Kompetenzen zur Entwicklung und Leitung von Projektteams

- Dynamik der Teamentwicklung, Kennen lernen wichtiger Teamprozesse in Projekten
 - Diversity Management
 - Konfliktmanagement
 - Führung von Projektteams
 - Gesprächsführung und Verhandlung
- ausgewählte Moderationstechniken für das Projektmanagement
 - Feedback & Reflexion
 - Kreativitätstechniken

Vorbereitung für die Zertifizierung durch Projekt Management Austria (www.p-m-a.at) als Junior Projektmanager/in oder Projektmanager/in entsprechend IPMA Level D[®], C[®] und B[®] - ICB 4.0.

Methoden und Ansätze

Vermittlungsmethoden:

Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten, Präsentationen, Reflexionen

Als Teilnehmer/in erhalten Sie umfassende Kenntnisse aller wesentlichen Projektmanagement-Methoden und Prozesse und können diese in Ihrem eigenen Umfeld implementieren.

Sie verfügen über ein umfassendes Gesamtbild zum Thema Projekt- und Programmmanagement als Grundlage für Ihre Arbeit als Projektmitarbeiter/in, Projektteammitglied, Projektmanager/in, Projektauftraggeber/in, Führungskraft oder Berater/in.

Arbeitsformen

Die Referenten und Referentinnen präsentieren die theoretische Basis des Lehrstoffes in Form von Kurz-Inputs, welche von den Teilnehmer/innen an konkreten Projekten umgesetzt und erlernt werden. Unterstützend werden Beispiele aus der Privatwirtschaft und aus dem öffentlichen Bereich eingesetzt. In interaktiven Kleingruppen können die Teilnehmer/innen durch die praktische Umsetzung/ Erprobung mit Hilfe der Gruppenprojekte und durch Reflexionen das erlernte Projektmanagement-Wissen schrittweise in ihre persönliche Umwelt übertragen und anwenden. Ein Überblick über die im modernen Projektmanagement essenziellen sozialen Kompetenzen, eine realitätsnahe Zertifizierungssimulation sowie hilfreiche Tipps zur weiteren individuellen Zertifizierungsvorbereitung runden das Programm ab.

Der Lehrgang besteht aus einem zusammenhängenden, aufeinander abgestimmten Set an Modulen. Der geschlossene Charakter der Gruppe in Kombination mit dem Lehrgangsumfang schafft die Grundlage für einen hohen Praxis-Transfer. Die besonders hohe Qualität dieses „Lernens in der Gruppe“ wird durch gezieltes Reflektieren gesichert.

Lehrgangunterlagen, milestone.wissen und ein project.starter.kit Flipchartblock sind pro TeilnehmerIn vorgesehen

<http://www.milestone.ag/welcome/milestone-project-starter-kit/>

<http://www.milestone.ag/pm-produkte/milestonewissen.html>

Lehrgangsdesign

Der Diplomlehrgang „**Projektmanagement**“ besteht aus **drei Modulen**, parallel zu diesen Modulen erfolgen die **Praxisarbeit** und der **Transfer** in das eigene Umfeld.

Der Lehrgang dauert drei Wochen (+ 1 Einheit vor der Zertifizierung) mit insgesamt 88 (Präsenz-) Einheiten. Die Module finden von Montag bis Mittwoch bzw. Donnerstag ganztägig statt. Zwischen den Modulen liegen (Selbst-)Lernphasen, die von unserer Moodle Plattform unterstützt sind.

Während dieser Lernphasen haben Sie Zeit, den theoretischen Input in Hinblick auf die Prüfungssimulation und etwaige Zertifizierungsprüfung aufzuarbeiten und zu vertiefen sowie einzelne Methoden auf das von Ihnen gewählte Projekt zu übertragen. Somit können im Rahmen dieses Lehrgangs sukzessive die Bausteine eines professionellen Projekthandbuchs erarbeitet und die Vorbereitung auf die Zertifizierung betreut und begleitet werden.

Zusätzlicher Zeitaufwand:

Für die Auseinandersetzung mit Fachliteratur, das Arbeiten und Lernen in Peergroups sowie die Vorbereitung auf die schriftliche Prüfungssimulation ist mit einem zusätzlichen Zeitaufwand von ca. 40 Stunden zu rechnen. Bitte beachten Sie, dass hier individuelle Unterschiede bestehen können!

Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an

- Personen, die Projekte beauftragen, leiten oder in Projekten mitarbeiten.
- Personen, die zeitgemäßes Projektmanagement in ihren Projekten umsetzen wollen.
- Führungskräfte und Mitarbeiter/innen aus kleinen, mittleren und Groß-Unternehmen
- Nachwuchsführungskräfte mit betriebswirtschaftlicher oder technischer Ausbildung
- Arbeitssuchende mit Berufserfahrung, Wiedereinsteiger/innen
- Projektbegleitende Berater/innen und Trainer/innen, Lehrer/innen und Kindergärtner/innen
- Personen, die im Arbeitsfeld Projektmanagement tätig werden wollen

Zertifizierungslevels

Von der Zertifizierung zum/r zertifizierten IPMA Level D[®] Projektmanager/in, IPMA Level C[®] bis hin zur Zertifizierung zum IPMA Level B[®] Projektmanager/in werden umfangreiche Kompetenzen vorausgesetzt, die je nach Zertifizierungslevel in einem entsprechenden Schwierigkeitsgrad bei der Zertifizierung nachzuweisen sind.

PROJEKT MANAGEMENT AUSTRIA (PMA) ist eine österreichische Projektmanagement-Vereinigung. Die Mitglieder kommen aus der Wirtschaft, der öffentlichen Verwaltung und von Universitäten. Für die Mitglieder und für die am Projektmanagement Interessierten stellt PMA eine Plattform zum Erfahrungsaustausch und zur Weiterbildung dar. PMA Österreich ist in der IPMA – International Project Management Association – vertreten.

Die **pma Zertifizierungsstelle** zertifiziert Projektmanager/innen entsprechend der Validierung durch die IPMA - International Project Management Association und fördert dadurch die Etablierung des Berufsbilds "Projektmanager/in". Das Zertifizierungsmodell nach IPMA sieht vier verschiedene Zertifizierungslevels vor, die als Projektmanagement-Karrierpfad interpretiert werden können.

Ausführliche Informationen unter: www.p-m-a.at

Karrierpfad Projektmanagement nach pma

LEVEL	Domain		
	Project	Programme	Portfolio
A	Certified Project Director	Certified Programme Director	Certified Portfolio Director
B	Certified Senior Project Manager	Certified Senior Programme Manager	Certified Senior Portfolio Manager
C	Certified Project Manager		

Quelle: www.p-m-a.at

VHS Salzburg ist PMA Ausbildungskooperationspartnerin und bietet folgende Konditionen an:

Zertifizierung als Projektmanager/in (IPMA-Level D®)

Wissen

- Grundlagenwissen im Projektmanagement entsprechend der ICB 4.0 und der aktuell gültigen pm baseline

Erfahrung

- zumindest im letzten Jahr Projektmanagement-Erfahrung (als Projektteammitglied, PM-Assistent, PM-Berater, etc.), allerdings nicht Voraussetzung!

Kosten

- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Projektmanager/in beträgt über die VHS Salzburg nur **€ 485,-** (VHS Salzburg muss als Rechnungsadresse angegeben werden!)
- **Verschiebungsgebühr: € 77,-** bzw. **Rücktrittsgebühr: € 77,-** bis zur Zulassung, danach 100% Stornogebühr

Zertifizierung als Projektmanager/in (IPMA-Level C®)

Wissen

- Wissen entsprechend der ICB 4.0 und der aktuell gültigen pm baseline

Erfahrung

- zumindest 540 PT Projektmanagement-Erfahrung und davon
- zumindest 360 PT Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Projektmanager/in von gering komplexen Projekten
- Besuch eines Zertifizierungsbriefings

Kosten

- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Projektmanager/in beträgt über die VHS Salzburg nur **€ 1.132,-** (VHS muss als Rechnungsadresse angegeben werden!)
- **Verschiebungsgebühr: € 276,-** bzw. **Rücktrittsgebühr: € 276,-** bis zur Zulassung, danach 100% Stornogebühr

Zertifizierung als Senior Projektmanager/in (IPMA Level B®)

Wissen

- Spezialwissen entsprechend der ICB 4.0 und der aktuell gültigen pm baseline

Erfahrung

- zumindest 900 PT Projektmanagement-Erfahrung und davon
- zumindest 540 PT Tätigkeit als gesamtverantwortliche Projektmanager/in von komplexen Projekten
- Besuch eines Zertifizierungsbriefings

Kosten

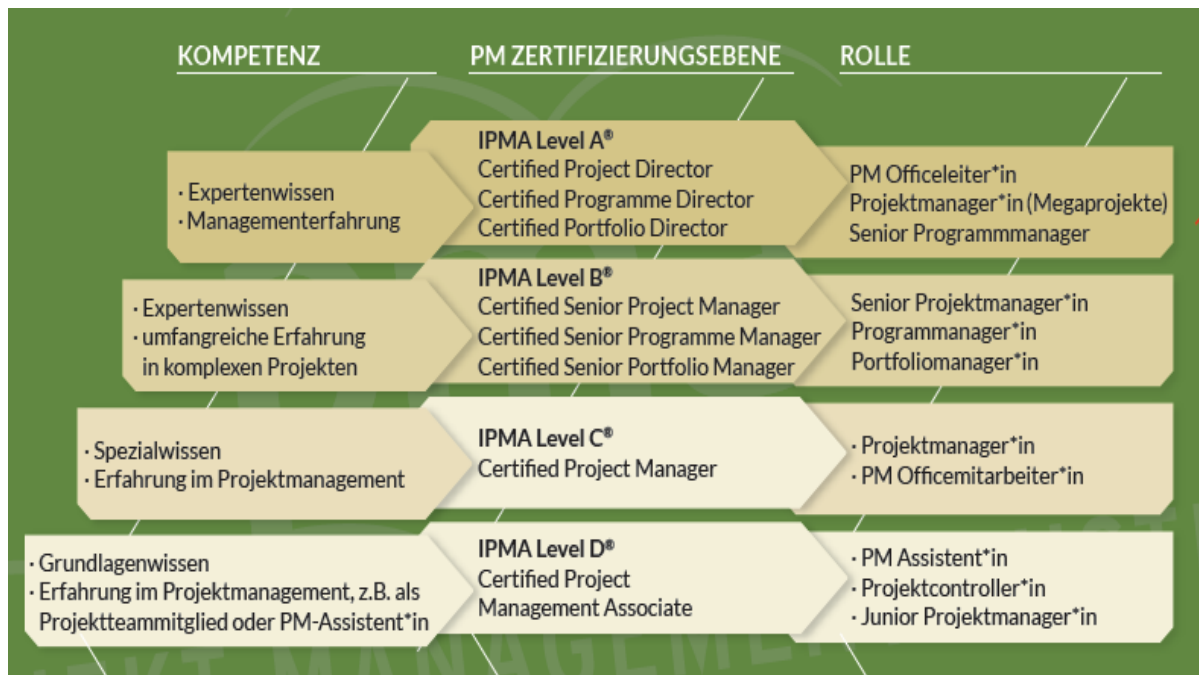
- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Senior Projektmanager/in beträgt über die VHS Salzburg **€ 2.304,-** (VHS Salzburg muss als Rechnungsadresse angegeben werden!)
- **Verschiebungsgebühr: € 276,-** bzw. **Rücktrittsgebühr: € 276,-** bis zur Zulassung, danach 100% Stornogebühr

Weitere Informationen unter www.p-m-a.at

Angaben ohne Gewähr

Bitte auch Storno- und Rücktrittsbedingungen beachten!

Darstellung des pma Zertifizierungsprozesses



Beachten Sie auch die Dauer der Gültigkeit der Zertifikate von Projekt Management Austria!

Zertifizierung gilt 5 Jahre. Danach kann die Gültigkeit des Zertifikats durch eine Re-Zertifizierung verlängert werden.

Abschluss & Diplom

Der erfolgreiche Abschluss des Lehrgangs Projektmanagement beinhaltet ein Diplom der Volkshochschule Salzburg.

Abschluss des Lehrgangs:

- Simulation einer Zertifizierung und Feedback
- Die Diplomverleihung schließt den Lehrgang ab.

Die Voraussetzungen zum Erwerb des Diploms sind

- Durchgehende Teilnahme (mindestens 75 % Anwesenheit in den Präsenzveranstaltungen)
- Entschuldigte Fehlzeiten z.B. durch Zeitbestätigungen
- Abgabe und Präsentation der Übungen aus den (Selbst-)Lernphasen
- Regelmäßige Mitarbeit auf der Moodle-Plattform
- Teilnahme an der Prüfungssimulation

Zertifizierung

Die Zertifizierung erfolgt durch *Projekt Management Austria*.

Mögliche Termine zur Zertifizierung IPMA Level D[®], IPMA Level C[®] und IPMA Level B[®] sind auf der Homepage von Projekt Management Austria ersichtlich (unter www.p-m-a.at > Zertifizierung > Zertifizierungstermine). Die Zertifizierung findet in den Räumlichkeiten von Projekt Management Austria statt (Berggasse 18/14, 1090 Wien). Bitte beachten Sie die diversen Voraussetzungen und Anforderungen (ebenfalls abrufbar unter www.p-m-a.at).

Anmeldung erfolgt in Eigenverantwortung unter www.p-m-a.at.

Deadline der Anmeldung für die IPMA Level D[®] Zertifizierung ist **zwei Monate** vor dem Zertifizierungstermin.

Deadline der Anmeldung für die IPMA Level C[®] Zertifizierung ist **drei Monate** vor dem Zertifizierungstermin.

Kosten

Der Lehrgang kostet **€ 2.288,-**

(inkl. Lehrgangsmappe, milestone.wissen, project.starter.kit Flipchartblock, VHS E-learning)

Bei der Anmeldung sind € 150,- Anzahlung zu leisten.

Die Zertifizierungsgebühr durch Projekt Management Austria ist nicht inkludiert.

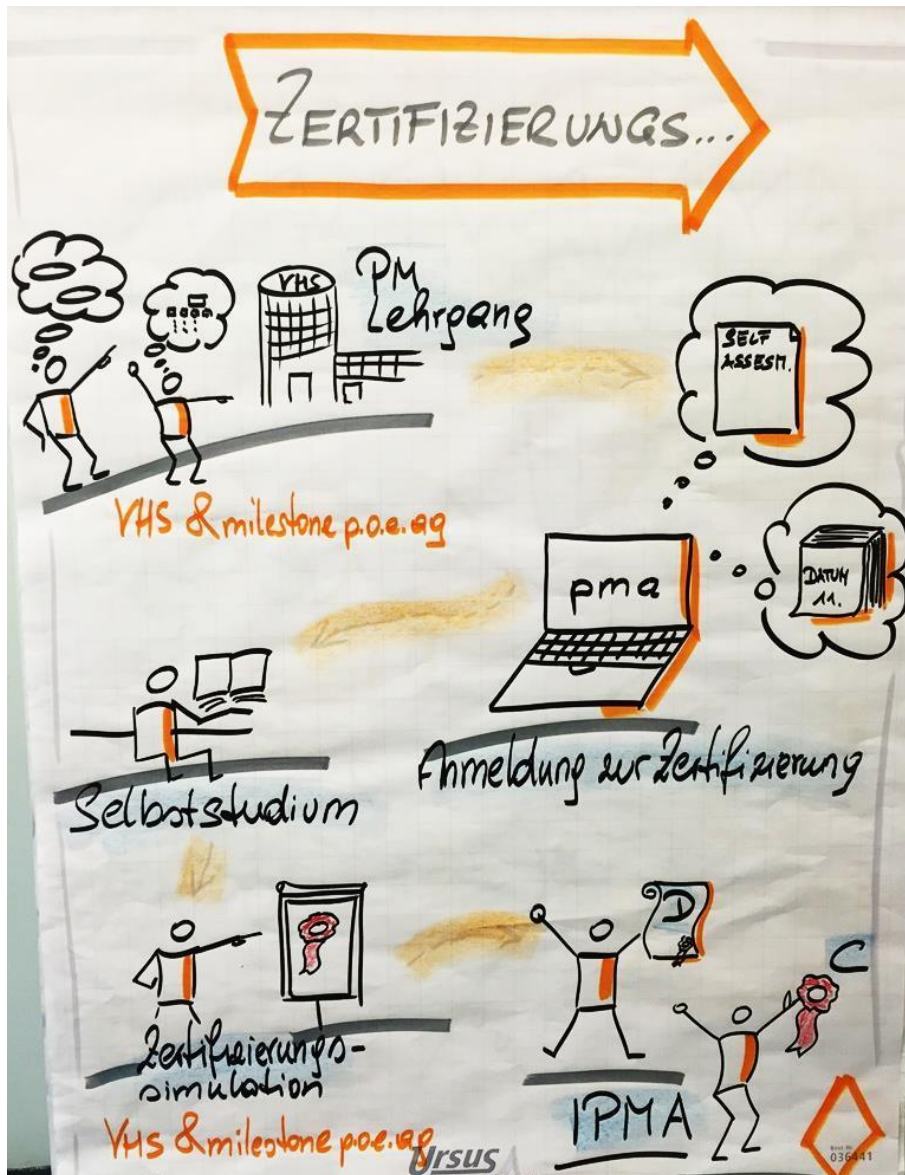
Zertifizierungsgebühr zum Mitgliedspreis der VHS Salzburg

Level D: € 485,-

Level C: € 1.132,-

Level B: € 2.304,-

Zertifizierungsweg



© Zeichnung von M. Pany milestone p.o.e. ag

Weiterbildungsförderungen

Unter www.kursfoerderung.at können Sie Ihre individuellen Fördermöglichkeiten abfragen.

Anmeldung und weitere Auskünfte

Informationen und die AGBs zur Lehrgangsanmeldungen finden Sie unter: www.volkshochschule.at

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an Mag. Markus Eder, Programm Manager
eder@volkshochschule.at

Literatur

Basisliteratur

pm baseline v 3.0

ICB V 4.0

Weiterführende Literatur und Websites über Projektmanagement

Gareis, L. / Gareis, R.: Projekt.Programm.Change, Stämpfli Verlag, C.H.Beck, Manz, 2017

Patzak / Rattay: Projekt Management, Linde Verlag, 2014

www.milestone.ag

www.p-m-a.at

www.ipma.ch

Lehrgangleiter



- ◇ Wirtschaftsingenieurwesen & Umwelttechnik
- ◇ zertifizierter Projektmanager (IPMA Level C)
- ◇ zertifizierter Process Expert PcE (TÜV A)
- ◇ >20 Jahre Erfahrung als Projektmanager von nationalen und internationalen Entwicklungs-, Verlagerungs- und Organisations- sowie Implementierungsprojekten
- ◇ Experte Programm-, Projekt- und Prozessmanagement im internationalen Konzernumfeld
- ◇ Experte für strategische und operative Entwicklungs-, Verlagerungs- und Organisationsprojekte

CEO Ing. Michael Pany, milestone p.o.e. ag

milestone p.o.e. ag Profil

Kern unserer Überlegungen als vollständige spezialisierte Managementberatung ist die projektorientierte Organisationsentwicklung (p.o.e). Die Erfolge in den von uns begleiteten Unternehmen und Organisationen sind wiederkehrend und ergebniswirksam.

Unser gesamtes Leistungsspektrum basiert auf der Werthaltung, dass in Projekten tätige und mit Projekten befasste Menschen mehr sind als Ressourcen. Mit unserem systemtheoretischen Organisationsverständnis sehen und verstehen wir deren Bedürfnisse und Erwartungshaltungen und glauben an Motivation durch persönlichen Erfolg.

milestone p.o.e. ag bietet dabei Projektmanagement-Lösungen für jede Rolle, jedes Projekt und jede Organisation, für alle Branchen und Blickwinkel: vom Kleinprojekt bis zum globalen Merger, vom Anlagenbau bis zur Zulieferindustrie, für ProjektmitarbeiterInnen, ProjektleiterInnen, LinienmanagerInnen, GeschäftsführerInnen, AufsichtsrätInnen. Und für alle anderen.

Lehrgangsort: Volkshochschule Salzburg, Strubergasse 26, 5020 Salzburg

Die Volkshochschule ist behindertengerecht ausgestattet, die Kursräume und das KundInnenservice sind mit Rollstühlen erreichbar



Dieses Bildungsangebot ist durch die Weiterbildungskademie Österreich akkreditiert. www.wba.or.at (7 ECTS)

Stand November 2017
Geringfügige Änderungen sind möglich, Angaben ohne Gewähr

Anmeldung Diplomlehrgang Projektmanagement

Familienname:

Titel:

Vorname:

Geburtsdatum:

Adresse:

PLZ:

Ort:

Telefon erreichbar:

E-Mail:

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> weiblich | Soziale Gruppe: | <input type="checkbox"/> dzt. arbeitslos | Ausbildung: |
| <input type="checkbox"/> männlich | <input type="checkbox"/> ArbeiterInnen / Lehrlinge | <input type="checkbox"/> dzt. arbeitslos | <input type="checkbox"/> Pflichtschule |
| | <input type="checkbox"/> Angestellte / Beamte / Lehrlinge | <input type="checkbox"/> dzt. arbeitslos | <input type="checkbox"/> Berufsausbildung |
| | <input type="checkbox"/> Selbständige | <input type="checkbox"/> dzt. arbeitslos | <input type="checkbox"/> Matura |
| | <input type="checkbox"/> Haushalt | | <input type="checkbox"/> Studienabschluss |
| | <input type="checkbox"/> PensionistInnen | | |
| | <input type="checkbox"/> SchülerInnen | | |
| | <input type="checkbox"/> StudentInnen | | |

Derzeit ausgeübter Beruf:

Nr.	Titel	Preis
426363	Diplomlehrgang Projektmanagement	€ 2.288,-

Zertifizierungsgebühr:

- Level D: € 485,- oder Level C: € 1.132,- oder Level B: € 2.304,-

- Anzahlung bei der Anmeldung € 150,- Lehrgang

Zahlungsmodus:

- Einmalige Zahlung, eine Woche vor Lehrgangsbeginn

Zahlung in Teilbeträgen

Nur auf Anfrage bei Markus Eder (nur möglich mit Dauerauftrag!)

Datum

Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Kenntnis der AGB der Volkshochschule Salzburg.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten automatisationsgestützt weiterverarbeitet werden.

AGB der Volkshochschule Salzburg

1. Geltungsbereich, Leistungsumfang, Schriftform

Nachstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen der "Volkshochschule Salzburg" gelten für alle Verträge zwischen der Volkshochschule und ihren TeilnehmerInnen. Soweit die Allgemeinen Geschäftsbedingungen nichts Abweichendes vorsehen, gelten ergänzend die Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuches. Der Umfang der Leistungen der Volkshochschule ergibt sich aus der Veranstaltungsbeschreibung der halbjährlich erscheinenden Programme bzw. der sonstigen Ankündigungen von Veranstaltungen. Darüber hinausgehende ergänzende mündliche Absprachen sind unwirksam. Die KursleiterInnen sind zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt. Änderungen jedweder Art bedürfen der Schriftform.

2. Teilnahmebedingungen

Für die Teilnahme an den Veranstaltungen "Volkshochschule Salzburg" sind Entgelte und Auslagen zu entrichten. Die Höhe der Entgelte und Auslagen sind bei den jeweiligen Veranstaltungen angegeben bzw. werden bei den Vorbesprechungen vereinbart. Verspätete Einschreibung oder verspäteter Eintritt in einen Kurs ziehen keinen Anspruch auf Reduzierung der Kursgebühr nach sich. Die Kosten für die Lehrbücher und Verbrauchsmaterialien sind in der Regel im Kurspreis nicht enthalten. Alle TeilnehmerInnenplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldung vergeben. Für die Veranstaltungen der Volkshochschule sind Höchst- und MindestteilnehmerInnenzahlen vorgegeben. Sollte ein Kurs unterbelegt sein, besteht nach Absprache mit den TeilnehmerInnen und den KursleiterInnen die Möglichkeit einer Stundenkürzung oder Aufzählung. Kriterium ist die Zahl der tatsächlich angemeldeten TeilnehmerInnen bei Veranstaltungsbeginn. Die Volkshochschule behält sich vor, Kurse wegen zu geringer TeilnehmerInnenzahl abzusagen.

3. Anmeldungen/Reservierungen/Kursabsagen

Anmeldungen können persönlich, schriftlich, per Telefon oder im Internet erfolgen. Jede Anmeldung ist verbindlich und kann nur schriftlich storniert werden. Bei Anmeldungen per Internet, Telefon oder Fax wird ein Erlagschein zugesandt, der gleichzeitig auch die als Kurskarte dient und zum Kursbesuch legitimiert. Die Kurskarte ist übertragbar. Unsere Kontrollorgane sind verpflichtet, sie zu kontrollieren.

- Reservierungen: Im Bedarfsfall reservieren wir für Sie Ihren Kursplatz für 7 Tage.
- Die Kursgebühr: ist bei persönlicher Anmeldung bar zu entrichten, per Erlagschein einzuzahlen oder wird per Bankeinzug abgebucht. Die Einzahlungsfrist ist am Erlagschein vermerkt. In jedem Fall muss die Kursgebühr zu Kursbeginn bezahlt sein.
- Schnupperkarte: Länger dauernde Kurse (Semesterkurse) können einmalig mit einer Schnupperkarte besucht werden. Schnupperkarten können nur am ersten Kurstag gekauft werden.
- Ermäßigungen: gibt es für Senioren ab 60 Jahren, für Schüler (ausgenommen Kinderkurse), Studenten, Präsenzdienen: € 2,-.
- Manche Gewerkschaften gewähren eine Refundierung des Beitrages bis 50 %. Wenn mehrere Kinder einer Familie einen Kurs besuchen, erhalten sie eine Ermäßigung von 20 % pro Kind.
- Mit dem Salzburger Familienpass gibt es 15 % Ermäßigung, wenn ein Elternteil und ein Kind gemeinsam einen Kurs besuchen (z.B. Mutter-Vater- Kind-Turnen).
- Bei Kursabsage: durch die Volkshochschule wird die gesamte Gebühr rückerstattet. Die Volkshochschule behält sich das Recht vor, Kurse mit zu geringer Teilnehmerzahl vor Kursbeginn abzusagen.
- Unterbelegte Kurse: Können bei gleichbleibender Gebühr gekürzt oder abgesagt werden, außer die Teilnehmer zahlen erhöhte Gebühren.
- Ausgefallene Kursstunden: werden nachgeholt.

4. Stornobedingungen:

Ab dem Zeitpunkt Ihrer Anmeldung haben wir einen Platz für Sie gebucht. Selbstverständlich kann es vorkommen, dass Sie verhindert sind, am gebuchten Kurs teilzunehmen. In jedem Fall ist eine schriftliche Stornierung vorzunehmen. Auch das nicht fristgerechte Einzahlen des Erlagscheins ersetzt keinesfalls die schriftliche Stornierung des Kurses.

Allgemeine Stornobedingungen

Bis 8 Tage vor Beginn der Veranstaltung fällt keine Stornogebühr an. Bei Rücktritt 7 Tage bis zum Beginn der Veranstaltung sind 50 Prozent des Beitrages, nach Beginn ist der volle Kursbeitrag zu entrichten!

Spezielle Stornobedingungen

Für bestimmte Veranstaltungen mit außergewöhnlichem organisatorischem Aufwand gelten die in unseren Kursprogrammen und Prospekten jeweils gesondert angeführten speziellen Stornobedingungen!

5. Haftung

Die Volkshochschule Salzburg haftet nicht für den Verlust von Kleidungsstücken etc.

Die „Volkshochschule Salzburg“ behält sich notwendige Änderungen gegenüber den Angaben im Programmheft/Internet vor.

Kann eine Veranstaltung der Volkshochschule infolge höherer Gewalt nicht stattfinden, so ist jegliche Haftung der Volkshochschule ausgeschlossen. Bei Ausfall einer Veranstaltung aus anderen Gründen, insbesondere bei Erkrankung des/der Dozenten/in, beschränkt sich die Haftung auf die Höhe der Kursgebühr.

Die Volkshochschule haftet nicht, wenn ein/e Teilnehmer/in bei einer Veranstaltung oder auf dem Weg zur und von der Veranstaltungsstätte einen Unfall oder Schaden (z. B. durch Abhandenkommen privater Gegenstände, durch Verschmutzung von Kleidung, durch fahrlässige Nebenpflichtverletzungen durch den/die Dozenten/in) erleidet. Die Haftung der „Volkshochschule Salzburg“ ist grundsätzlich ausgeschlossen, wenn dem/der geschädigten Teilnehmer/in ein unmittelbarer Anspruch gegenüber einem Dritten zusteht.

Bei EDV-Kursen wird für Hard- und Software-Fehler keine Haftung übernommen. Die Haftung der "Volkshochschule Salzburg" bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit wird durch diese Klausel nicht berührt.

6. Urheberrecht

Aus urheberrechtlichen Gründen sind das Fotografieren, das Filmen und Bandmitschnitte in den Veranstaltungen nicht gestattet. Lehrmaterial darf ohne Genehmigung der Volkshochschule auf keine Weise vervielfältigt werden.

7. Hausordnung

Die TeilnehmerInnen haben die Hausordnungen und Sicherheitsvorschriften für die Gebäude, in denen die Veranstaltungen der Volkshochschule stattfinden, zu befolgen.

8. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden nur in dem Umfang gespeichert, wie das für die Verwaltungsabläufe nötig ist. Adressen und Telefonnummern von KursleiterInnen und TeilnehmerInnen werden nur im begründeten Einzelfall und mit deren Erlaubnis weiter gegeben.

9. Kursbestätigungen

werden ausschließlich im jeweiligen Arbeitsjahr, bei einer Anwesenheit von mindestens 75 % ausgestellt. Aus organisatorischen Gründen werden Teilnahmebestätigungen bis höchstens 3 Jahre zurück, Zeugnisse und Zertifikate bis höchstens 7 Jahre zurück ausgestellt. Hierfür ist eine Bearbeitungsgebühr von € 10,- zu bezahlen.

10. Unterrichtseinheiten

eine Unterrichtseinheit (UE) dauert 50 Minuten.

11. Wünsche, Anregungen und Beschwerden

verstehen wir als Chance zur kontinuierlichen Verbesserung. Wir bitten Sie daher Wünsche, Anregungen und Beschwerden so rasch wie möglich an uns weiterzuleiten (persönlich, telefonisch oder schriftlich).

12. KursleiterInnen

Die Volkshochschule Salzburg weist darauf hin, dass bei der Auswahl von KursleiterInnen stets auf deren fachliche und pädagogische Qualifikation geachtet wird. Nähere Informationen zu den Qualifikationen der im Programm angeführten KursleiterInnen können Sie auf Anfrage jederzeit erhalten.

13. Unterrichtsformen

Wir bemühen uns in unseren Bildungsmaßnahmen stets um Methodenvielfalt und darum, dass die Arbeitsformen den Themen angemessen sind. Dabei stehen die Lernenden im Zentrum, die wir zu kritischem Denken anregen und deren Eigenaktivitäten wir fördern und fordern möchten.