

Lehrgang Projektmanagement

Theorie und Praxis - Lehrgang

Ausbildung und Vorbereitung auf die Zertifizierung als **Junior ProjektmanagerIn** und/oder **ProjektmanagerIn** (entsprechend IPMA Level D[®] und C[®]) durch ***Projekt Management Austria***

In Kooperation mit:

Der Lehrgang Projektmanagement auf einen Blick

Inhalt	<ul style="list-style-type: none">* Grundlagen, Nutzen und Grenzen des Projekt- und Programmmanagements* Planungs- und Umsetzungsmethoden des Projektmanagements* Erwerb von Kompetenzen zur Entwicklung & Leitung von Projektteams* Vorbereitung auf die Zertifizierung als Junior Projektmanager/in und/oder Projektmanager/in (Level D[®] und Level C[®] nach IPMA) durch <i>Projektmanagement Austria</i>
Abschluss	Zertifizierungssimulation, Diplom
Dauer	10 Lehrgangstage und Prüfungssimulation Die Seminare finden beim Kompaktlehrgang von Montag bis Mittwoch bzw. bis Donnerstag, beim Wochenendlehrgang Freitag und Samstag, jeweils von 09:00–17:00 Uhr statt.
Umfang	88 Präsenzeinheiten(Gesamt – mit Selbstlernanteilen ca. 120 Stunden)
Kosten	EUR 2.125.- eine Ratenzahlung ist möglich Informationen zu Förderungen unter www.kursfoerderung.at
Zielgruppe	<ul style="list-style-type: none">* Personen, die Projekte beauftragen, leiten oder in Projekten mitarbeiten* Personen, die zeitgemäßes Projektmanagement in ihren Projekten umsetzen wollen (auch ohne vorherigen Projekt-Erfahrungen)* Führungskräfte und Mitarbeiter/innen aus kleinen, mittleren und Groß-Unternehmen* Nachwuchsführungskräfte* Arbeitssuchende mit Berufserfahrung bzw. jene, die im Projektmanagement tätig werden wollen, Wiedereinsteiger/innen* Projektbegleitende Berater/innen und Trainer/innen, Lehrer/innen und Kindergärtner/innen
Gruppengröße	8–15 Personen
Zertifizierung	Mögliche Zertifizierungstermine von Projektmanagement Austria unter http://www.p-m-a.at/Zertifizierung/zertifizierungstermine.html . Informationen rund um die Zertifizierung (Voraussetzungen, Levels) erhalten Sie bei den Infoabenden und bei Projektmanagement Austria unter www.p-m-a.at .
Infoveranstaltungen	Aktuelle Infoveranstaltungen finden Sie unter www.volkshochschule.at

Warum Projektmanagement?

Die Anwendung der Methoden und Tools des professionellen Projektmanagements wird immer mehr zu einer Managementqualifikation, die heute nicht nur Führungskräfte effizienter Ziele erreichen lässt. Weiters haben viele Unternehmen einen verstärkten Bedarf an Projektmanagement-Experten/innen, die ausschließlich die Rolle „Projektmanager/in“ wahrnehmen. Ein eigenständiges Berufsbild, das durch spezifische Kompetenzen sowie formale Qualifikationsnachweise charakterisiert wird, hat sich bereits etabliert. Um Projekte erfolgreich planen, durchführen und abzuschließen zu können, bedarf es eines breiten Spektrums an Methoden und Tools zur Umsetzung der jeweiligen Projektphasen.

Dieser Lehrgang vermittelt die Grundlagen sowie Nutzen und Grenzen des Projektmanagements. Nach Absolvierung des Lehrganges haben Sie die umfangreichen Methoden und Tools kennen und verstehen gelernt. Der praxisnahe Lehrgangsaufbau ermöglicht, dass Sie das erworbene Know-how sofort in das eigene Arbeitsumfeld übertragen können.

Ziele

Vermittlung der Grundlagen des Projektmanagements

- Projektbegriff, Projektarten, Projektmanagement-Prozess
- Projektorganisationsformen, Definition von Projektrollen, Projektorganigramm
- Kommunikationsformen in Projekten
- Projektpläne (Projektzieleplanung, Betrachtungsobjekteplan, Projektstrukturplan, Arbeitspaketspezifikationen, Projektumweltanalyse, Termin- und Ressourcenplanung, Kostenplanung, Marketingplan, etc.)

Kennen lernen von Nutzen und Grenzen des Projektmanagements und vertiefende Vermittlung der Projekt-Management-Teilprozessen

- Projektstart (Projektabgrenzungen und Kontextdefinition, Projekt Kick-Off, Projektstartworkshop)
- Projektkoordination (Führen von ToDo Listen, Abnahme von Arbeitspaketen)
- Projektcontrolling (Projektfortschrittsberichte, Project Score Card, Earned Value Analyse)
- Projektabschluss (Abschlussberichte, LessonsLearned, As-Is-Dokumentation, Auflösung Projektteam)

Erwerben von Kompetenzen zur Entwicklung und Leitung von Projektteams

- Dynamik der Teamentwicklung, Kennen lernen wichtiger Teamprozesse in Projekten
 - Diversity Management
 - Konfliktmanagement
 - Führung von Projektteams
 - Gesprächsführung und Verhandlung
- ausgewählte Moderationstechniken für das Projektmanagement
 - Feedback & Reflexion
 - Kreativitätstechniken

Vorbereitung für die Zertifizierung durch Projekt Management Austria (www.p-m-a.at) als Junior Projektmanager/in oder Projektmanager/in entsprechend IPMA Level D[®] bzw. C[®].

Methoden und Ansätze

Vermittlungsmethoden:

Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten, Präsentationen, Reflexionen

Als Teilnehmer/in erhalten Sie umfassende Kenntnisse aller wesentlichen Projektmanagement-Methoden und Prozesse und können diese in Ihrem eigenen Umfeld implementieren.

Sie verfügen über ein umfassendes Gesamtbild zum Thema Projekt- und Programmmanagement als Grundlage für Ihre Arbeit als Projektmitarbeiter/in, Projektteammitglied, Projektmanager/in, Projektauftraggeber/in, Führungskraft oder Berater/in.

Arbeitsformen

Die Referenten/innen präsentieren die theoretische Basis des Lehrstoffes in Form von Kurz-Inputs, welche von den Teilnehmer/innen an konkreten Projekten umgesetzt und erlernt werden. Unterstützend werden Beispiele aus der Privatwirtschaft und aus dem öffentlichen Bereich eingesetzt. In interaktiven Kleingruppen können die Teilnehmer/innen durch die praktische Umsetzung/ Erprobung mit Hilfe der Gruppenprojekte und durch Reflexionen das erlernte Projektmanagement-Wissen schrittweise in Ihre persönliche Umwelt übertragen und anwenden. Ein Überblick über die im modernen Projektmanagement essenziellen sozialen Kompetenzen, eine realitätsnahe Zertifizierungssimulation sowie hilfreiche Tipps zur weiteren individuellen Zertifizierungsvorbereitung runden das Programm ab.

Der Lehrgang besteht aus einem zusammenhängenden, aufeinander abgestimmten Set an Modulen. Der geschlossene Charakter der Gruppe in Kombination mit dem Lehrgangsumfang schafft die Grundlage für einen hohen Praxis-Transfer. Die besonders hohe Qualität dieses „Lernens in der Gruppe“ wird durch gezieltes Reflektieren weiter gesichert.

Lehrgangsdesign

Der Lehrgang „**Projektmanagement**“ besteht aus **drei Modulen**, parallel zu diesen Modulen erfolgen die **Praxisarbeit** und der **Transfer** in das eigene Umfeld.

Der Lehrgang dauert drei Wochen (+ 1 Einheit vor der Zertifizierung) mit insgesamt 88 (Präsenz-)Einheiten. Die Module finden von Montag bis Donnerstag bzw. bis Mittwoch ganztägig statt. Zwischen den Modulen liegen (Selbst-)Lernphasen.

Während dieser Lernphasen haben Sie Zeit, den theoretischen Input in Hinblick auf die Prüfungssimulation und etwaige Zertifizierungsprüfung aufzuarbeiten und zu vertiefen sowie einzelne Methoden auf das von Ihnen gewählte Projekt zu übertragen. Somit können im Rahmen dieses Lehrgangs sukzessive die Bausteine eines professionellen Projekthandbuchs erarbeitet und die Vorbereitung auf die Zertifizierung betreut und begleitet werden.

Zusätzlicher Zeitaufwand:

Für die Auseinandersetzung mit Fachliteratur, das Arbeiten und Lernen in Peergroups sowie die Vorbereitung auf die schriftliche Prüfungssimulation ist mit einem zusätzlichen Zeitaufwand von ca. 30 Stunden zu rechnen. Bitte beachten Sie, dass hier individuelle Unterschiede bestehen können!

Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an

- Personen, die Projekte beauftragen, leiten oder in Projekten mitarbeiten
- Personen, die zeitgemäßes Projektmanagement in ihren Projekten umsetzen wollen
- Führungskräfte und Mitarbeiter/innen aus kleinen, mittleren und Groß-Unternehmen
- Nachwuchsführungskräfte mit betriebswirtschaftlicher oder technischer Ausbildung
- Arbeitssuchende mit Berufserfahrung, Wiedereinsteiger/innen
- Projektbegleitende Berater/innen und Trainer/innen, Lehrer/innen und Kindergärtner/innen
- Personen, die im Arbeitsfeld Projektmanagement tätig werden wollen

Zertifizierungslevels

Von der Zertifizierung zum/zur zertifizierten Junior Projektmanager/in (zJPM) bis hin zur Zertifizierung zum PM Executive (zPME) werden umfangreiche Kompetenzen vorausgesetzt, die je nach Zertifizierungslevel in einem entsprechenden Schwierigkeitsgrad bei der Zertifizierung nachzuweisen sind.

PROJEKT MANAGEMENT AUSTRIA (PMA) ist eine österreichische Projektmanagement-Vereinigung. Die Mitglieder kommen aus der Wirtschaft, der öffentlichen Verwaltung und von Universitäten. Für die Mitglieder und für die am Projektmanagement Interessierten stellt PMA eine Plattform zum Erfahrungsaustausch und zur Weiterbildung dar. PMA Österreich ist in der IPMA – International Project Management Association – vertreten.

Die **pma Zertifizierungsstelle** zertifiziert Junior Projektmanager/innen, Projektmanager/innen, Senior Projektmanager/innen und PM Executives entsprechend der Validierung durch die IPMA - International Project Management Association und fördert dadurch die Etablierung des Berufsbilds "Projektmanager/in". Das Zertifizierungsmodell nach IPMA sieht vier verschiedene Zertifizierungslevels vor, die als Projektmanagement-Karrierpfad interpretiert werden können.

Ausführliche Informationen unter www.p-m-a.at

Karrierpfad Projektmanagement nach pma



Die Volkshochschule Salzburg ist PMA Ausbildungskooperationspartner und bietet folgende Konditionen an:

Zertifizierung als Junior Projektmanager/in (IPMA-Level D[®])

Wissen

- Grundlagenwissen im Projektmanagement entsprechend der ICB 3.0 und der pmbaseline 3.0

Erfahrung

- zumindest im letzten Jahr Projektmanagement-Erfahrung (als Projektteammitglied, PM-Assistent, PM-Berater, etc.), allerdings nicht Voraussetzung!

Kosten

- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Junior Projektmanager/in beträgt für Nichtmitglieder € 465,- (Preis zzgl. 10% USt.)

Zertifizierung als Projektmanager/in (IPMA-Level C[®])

Wissen

- Wissen entsprechend der ICB 3.0 und der pmbaseline 3.0

Erfahrung

- zumindest 540 PT Projektmanagement-Erfahrung und davon
- zumindest 360 PT Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Projektmanager/in von gering komplexen Projekten
- Besuch eines Zertifizierungsbriefings

Kosten

- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Projektmanager/in beträgt für Nichtmitglieder € 1.080,- (Preis zzgl. 10% USt.)

Zertifizierung als Senior Projektmanager/in (IPMA Level B[®])

Wissen

- Spezialwissen entsprechend der ICB 3.0 und der pmbaseline 3.0

Erfahrung

- zumindest 900 PT Projektmanagement-Erfahrung und davon
- zumindest 540 PT Tätigkeit als gesamtverantwortlicher Projektmanager/in von komplexen Projekten
- Besuch eines Zertifizierungsbriefings

Kosten

- Die Zertifizierungsgebühr für die Zertifizierung als Senior Projektmanager/in beträgt für Nichtmitglieder € 2.090,- (Preise zzgl. 10% USt.)

Weitere Informationen unter www.p-m-a.at

Angaben ohne Gewähr

Bitte auch Storno- und Rücktrittsbedingungen beachten!

Darstellung des neuen Zertifizierungsprozesses

IPMA Level	online Anmeldung	PM Self-Assessment	Report Proposal	Zulassung	Zertifizierungs Briefing	Report	Feedback	pm-test	schriftliche Prüfung	Workshop	Interview	Gesamtbewertung
	Anmeldung					Report		Zertifizierungstag				
A	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X
B	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
C	X	X		X	X	X	X	X			X	X
D	X	X		X	optional			X	X			X

Weitere Informationen unter www.p-m-a.at

Angaben ohne Gewähr

Bitte auch Storno- und Rücktrittsbedingungen beachten!

Beachten Sie auch die Dauer der Gültigkeit der Zertifikate von Projekt Management Austria!

Zertifizierung gilt 5 Jahre. Danach kann die Gültigkeit des Zertifikats durch eine Re-Zertifizierung verlängert werden (Re-Zertifizierung für IPMA Level D nicht möglich).

Termine und Inhaltsübersicht

Modul 1

Projektmanagement Grundlagen

Modul 2

Projektmanagement Prozessdesign, Projekt Start, Projektmarketing, Projektkoordination, Erstansatz Risikomanagement

Modul 3

Verhaltenskompetenzen im Projektmanagement, Projektabschluss und Wiederholung

Prüfungssimulation

Diplomübergabe und Social Event

Der Lehrgang wird durch die Moodle Plattform unterstützt.

Abschluss & Diplom

Der erfolgreiche Abschluss des Lehrgangs Projektmanagement beinhaltet ein Diplom der Volkshochschule Salzburg.

Abschluss des Lehrgangs:

- Simulation einer Zertifizierung und Feedback
- die Diplomverleihung schließt den Lehrgang ab

Die Voraussetzungen zum Erwerb des Diploms sind

- Durchgehende Teilnahme (mindestens 75 % Anwesenheit in den Präsenzveranstaltungen)
- Abgabe und Präsentation der Übungen aus den (Selbst-)Lernphasen
- Teilnahme an der Prüfungssimulation

Zertifizierung

Die Zertifizierung erfolgt durch *Projekt Management Austria*.

Mögliche Termine zur Zertifizierung IPMA Level D[®] (zertifizierteR Junior ProjektmanagerIn) und IPMA Level C[®] (zertifizierteR ProjektmanagerIn) sind auf der Homepage von Projekt Management Austria ersichtlich (unter www.p-m-a.at> Zertifizierung > Zertifizierungstermine). Die Zertifizierung findet in den Räumlichkeiten von Projekt Management Austria statt (Berggasse 18/14, 1090 Wien). Bitte beachten Sie die diversen Voraussetzungen und Anforderungen (ebenfalls abrufbar unter www.p-m-a.at).

Anmeldung erfolgt in Eigenverantwortung unter www.p-m-a.at, bei Fragen wenden Sie sich bitte an Mag. Markus Eder, E-Mail: eder@volkshochschule.at.

Deadline der Anmeldung für die IPMA Level D[®] Zertifizierung ist **zwei Monate** vor dem Zertifizierungstermin.
Deadline der Anmeldung für die IPMA Level C[®] Zertifizierung ist **drei Monate** vor dem Zertifizierungstermin.

Kosten

Der Lehrgang kostet € 2.125,-
(inkludiert in den Kosten ist das Buch „Happy Projects“ von Roland Gareis und die von unseren Trainer/innen erstellten Unterlagen! Die Zertifizierung durch Projekt Management Austria ist nicht inkludiert.)

Weiterbildungsförderungen

Unter www.kursfoerderung.at können Sie Ihre individuellen Fördermöglichkeiten abfragen.

Eine weitere Möglichkeit eines Kostenzuschusses stellen die **Absetzbarkeit der Aus- und Weiterbildung** in der Arbeitnehmerveranlagung (Steuererklärung) oder der **Bildungsförderungsbeitrag der Gewerkschaften** dar.

Anmeldung und weitere Auskünfte

Schriftlich mit Anmeldeformular.

Das Formular für Lehrgangsanmeldungen finden Sie unter www.volkshochschule.at.

Die Geschäftsbedingungen finden Sie auf der Rückseite des Anmeldeformulars.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an 0662 876151-0 oder info@volkshochschule.at

Literatur

Basisliteratur

pmbaseline v 3.0

Gareis, R.: Happy Projects, 3. Auflage 2006

Weiterführende Literatur und Websites über Projektmanagement

Patzak / Rattay: Projekt Management, Linde Verlag

www.p-m-a.at

www.ipma.ch

Unsere Trainer und Trainerinnen

Mag. Wolfgang Habison



- Studium an Wirtschaftsuniversität Wien
- Zertifizierter Projektmanager (IPMA Level C)
- Diplomierter Eventmanager (WIFI Wien)
- > 7 Jahre Erfahrung als Projektmanager
- > 5 Jahre Erfahrung als Trainer
- Experte für strategische Planung und Kommunikationsanalysen
- Instrumente des strategischen Controllings
- Systemische Stakeholderanalysen
- Entwicklung und Analyse von Kommunikationsstrukturen in Projekten
- beste Referenzen, u.a. WIFI Unternehmensentwicklung, ORF, ESA/NASA, Technisches Museum Wien

Mag.(FH) Franz Hub



- Studium an der Fachhochschule der Wiener Kaufmannschaft Wien
- Finanz-, Rechnungs- und Steuerwesen
- zertifizierter Senior Projektmanager – IPMA Level B[®]
- Programme- und Portfoliomanagement Consultant – IPMA Level PPMC
- mehr als 15 Jahre Erfahrung als Projekt- und Programmmanager in IT-, Produkt- und Organisationsentwicklungsprojekten
- Projekt- und Programmcontroller
- Projekt- und Programmmanagement Trainer, Coach und Consultant
- Vortragender bei nationalen und internationalen Kongressen

Ing. Michael Pany



- Wirtschaftsingenieurwesen & Umwelttechnik
- zertifizierter Projektmanager (IPMA Level C)
- zertifizierter Process Expert PcE (TÜV A)
- >15 Jahre Erfahrung als Projektmanager von national und internationalen Entwicklungs-, Verlagerungs- und Organisationsprojekten
- Experte für Projektmanagement und Prozessmanagement
- Beratung und Coaching von Projekten und Programmen in projektorientierten Organisationen
- Training in den Bereichen Projektmanagement und Prozessmanagement
- Management auf Zeit von Entwicklungs-, Verlagerungs- und Organisationsprojekten

Wolfgang Terzer



- > 15 Jahre Erfahrung im Online / Web Projektumfeld
- zertifizierter Senior Projektmanager (IPMA Level B)
- > 7 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
- Projektmanagementenerfahrung in den Bereichen Internet, IT und Webtechnologie
- Entwicklung von Projektteams
- Training für Projektmanagement
- Spezialist für Projekte in Online- / Webumfeld

Mag. Christian Stradal



- Studium der Ur- und Frühgeschichte
- > als 10 Jahre Erfahrung im Einzelhandel
- Zertifizierter Projektmanager – IPMA Level C[®]
- Zertifizierter Fachtrainer
- > als 7 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
- Projektmanagement für Einkaufs-, Vertriebs-, FiBu- und IT-Projekte

Mag. Thomas Waldorf, MBA



- Studium an der Wirtschaftsuniversität Wien
- Spezialisierungen: Projektmanagement, Wirtschaftsinformatik, Diversity Management
- Zertifizierter Senior Projektmanager – IPMA Level B[®]
- Akkreditierter Wirtschaftstrainer (WKO)
- zertifizierter Kommunikationstrainer, zertifizierter Business-Coach
- mehr als 10 Jahre Erfahrung als Projektmanager und Berater in IT-, Personal-, Produkt- und Organisationsentwicklungs- sowie Prozess- und Qualitätsmanagement-Projekten
- Lehrbeauftragter an Fachhochschulen und Universitäten
- Vortragender bei nationalen und internationalen Kongressen

Lehrgangsort: Volkshochschule Salzburg, Strubergasse 26, 5020 Salzburg

Die Volkshochschule ist behindertengerecht ausgestattet, die Kursräume und das KundInnenservice sind mit Rollstühlen erreichbar.



Dieses Bildungsangebot ist durch die Weiterbildungsakademie Österreich akkreditiert. www.wba.or.at (7 ECTS)

Stand September 2013
Geringfügige Änderungen sind möglich, Angaben ohne Gewähr

Anmeldung Lehrgang Projektmanagement

Familienname (Titel):.....

Vorname:.....

Adresse:..... PLZ.....Ort.....

Tel. (privat):..... Tel. (Firma):..... Mobil:.....

Geburtsdatum: E-Mail:.....

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- weiblich
- männlich

Soziale Gruppe:

- ArbeiterInnen / Lehrlinge
- Angestellte / Beamte / Lehrlinge
- Selbständige
- Haushalt
- PensionistInnen
- SchülerInnen / Vorschulkind
- StudentInnen
- dzt. arbeitslos

Ausbildung:

- Pflichtschule
- Berufsausbildung
- Matura
- Studienabschluss

Derzeit ausgeübter Beruf:.....

Angabe des Lehrgangs:

- Tageslehrgang
- Wochenendlehrgang

Achtung! Geänderte Stornobedingungen: Bei Stornierung nach Anmeldung fallen € 150,- Bearbeitungsgebühr an.

Ort/Datum Unterschrift
(bei Minderjährigen Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Kenntnis der AGB der Volkshochschule Salzburg.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten automatisationsgestützt weiter verarbeitet werden.

AGB der Volkshochschule Salzburg

1. Geltungsbereich, Leistungsumfang, Schriftform

Nachstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen der "Volkshochschule Salzburg" gelten für alle Verträge zwischen der Volkshochschule und ihren TeilnehmerInnen. Soweit die Allgemeinen Geschäftsbedingungen nichts Abweichendes vorsehen, gelten ergänzend die Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuches. Der Umfang der Leistungen der Volkshochschule ergibt sich aus der Veranstaltungsbeschreibung der halbjährlich erscheinenden Programme bzw. der sonstigen Ankündigungen von Veranstaltungen. Darüber hinausgehende ergänzende mündliche Absprachen sind unwirksam. Die KursleiterInnen sind zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt. Änderungen jedweder Art bedürfen der Schriftform.

2. Teilnahmebedingungen

Für die Teilnahme an den Veranstaltungen "Volkshochschule Salzburg" sind Entgelte und Auslagen zu entrichten. Die Höhe der Entgelte und Auslagen sind bei den jeweiligen Veranstaltungen angegeben bzw. werden bei den Vorbesprechungen vereinbart. Verspätete Einschreibung oder verspäteter Eintritt in einen Kurs ziehen keinen Anspruch auf Reduzierung der Kursgebühr nach sich. Die Kosten für die Lehrbücher und Verbrauchsmaterialien sind in der Regel im Kurspreis nicht enthalten. Alle TeilnehmerInnenplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldung vergeben. Für die Veranstaltungen der Volkshochschule sind Höchst- und MindestteilnehmerInnenzahlen vorgegeben. Sollte ein Kurs unterbelegt sein, besteht nach Absprache mit den TeilnehmerInnen und den KursleiterInnen die Möglichkeit einer Stundenkürzung oder Aufzählung. Kriterium ist die Zahl der tatsächlich angemeldeten TeilnehmerInnen bei Veranstaltungsbeginn. Die Volkshochschule behält sich vor, Kurse wegen zu geringer TeilnehmerInnenzahl abzusagen.

3. Anmeldungen/Reservierungen/Kursabsagen

Anmeldungen können persönlich, schriftlich, per Telefon oder im Internet erfolgen. Jede Anmeldung ist verbindlich und kann nur schriftlich storniert werden. Bei Anmeldungen per Internet, Telefon oder Fax wird ein Erlagschein zugesandt, der gleichzeitig auch die als Kurskarte dient und zum Kursbesuch legitimiert. Die Kurskarte ist übertragbar. Unsere Kontrollorgane sind verpflichtet, sie zu kontrollieren.

- Reservierungen: Im Bedarfsfall reservieren wir für Sie Ihren Kursplatz für 7 Tage.
- Die Kursgebühr: ist bei persönlicher Anmeldung bar zu entrichten, per Erlagschein einzuzahlen oder wird per Bankeinzug abgebucht. Die Einzahlungsfrist ist am Erlagschein vermerkt. In jedem Fall muss die Kursgebühr zu Kursbeginn bezahlt sein.
- Schnupperkarte: Länger dauernde Kurse (Semesterkurse) können einmalig mit einer Schnupperkarte besucht werden. Schnupperkarten können nur am ersten Kurstag gekauft werden.
- Ermäßigungen: gibt es für Senioren ab 60 Jahren, für Schüler (ausgenommen Kinderkurse), Studenten, Präsenzdiener: € 2,-.
- Manche Gewerkschaften gewähren eine Refundierung des Beitrages bis 50 %. Wenn mehrere Kinder einer Familie einen Kurs besuchen, erhalten sie eine Ermäßigung von 20 % pro Kind.
- Mit dem Salzburger Familienpass gibt es 15 % Ermäßigung, wenn ein Elternteil und ein Kind gemeinsam einen Kurs besuchen (z.B. Mutter-Vater- Kind-Turnen).
- Bei Kursabsage: durch die Volkshochschule wird die gesamte Gebühr rückerstattet. Die Volkshochschule behält sich das Recht vor, Kurse mit zu geringer Teilnehmerzahl vor Kursbeginn abzusagen.
- Unterbelegte Kurse: Können bei gleichbleibender Gebühr gekürzt oder abgesagt werden, außer die Teilnehmer zahlen erhöhte Gebühren.
- Ausgefallene Kursstunden: werden nachgeholt.

4. Stornobedingungen:

Ab dem Zeitpunkt Ihrer Anmeldung haben wir einen Platz für Sie gebucht. Selbstverständlich kann es vorkommen, dass Sie verhindert sind, am gebuchten Kurs teilzunehmen. In jedem Fall ist eine schriftliche

Stornierung vorzunehmen. Auch das nicht fristgerechte Einzahlen des Erlagscheins ersetzt keinesfalls die schriftliche Stornierung des Kurses.

Allgemeine Stornobedingungen

Bis 8 Tage vor Beginn der Veranstaltung fällt keine Stornogebühr an. Bei Rücktritt 7 Tage bis zum Beginn der Veranstaltung sind 50 Prozent des Beitrages, nach Beginn ist der volle Kursbeitrag zu entrichten!

Spezielle Stornobedingungen

Für bestimmte Veranstaltungen mit außergewöhnlichem organisatorischem Aufwand gelten die in unseren Kursprogrammen und Prospekten jeweils gesondert angeführten speziellen Stornobedingungen!

5. Haftung

Die Volkshochschule Salzburg haftet nicht für den Verlust von Kleidungsstücken etc.

Die „Volkshochschule Salzburg“ behält sich notwendige Änderungen gegenüber den Angaben im Programmheft/Internet vor.

Kann eine Veranstaltung der Volkshochschule infolge höherer Gewalt nicht stattfinden, so ist jegliche Haftung der Volkshochschule ausgeschlossen. Bei Ausfall einer Veranstaltung aus anderen Gründen, insbesondere bei Erkrankung des/der Dozenten/in, beschränkt sich die Haftung auf die Höhe der Kursgebühr.

Die Volkshochschule haftet nicht, wenn ein/e Teilnehmer/in bei einer Veranstaltung oder auf dem Weg zur und von der Veranstaltungsstätte einen Unfall oder Schaden (z. B. durch Abhandenkommen privater Gegenstände, durch Verschmutzung von Kleidung, durch fahrlässige Nebenpflichtverletzungen durch den/die Dozenten/in) erleidet. Die Haftung der „Volkshochschule Salzburg“ ist grundsätzlich ausgeschlossen, wenn dem/der geschädigten Teilnehmer/in ein unmittelbarer Anspruch gegenüber einem Dritten zusteht.

Bei EDV-Kursen wird für Hard- und Software-Fehler keine Haftung übernommen. Die Haftung der "Volkshochschule Salzburg" bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit wird durch diese Klausel nicht berührt.

6. Urheberrecht

Aus urheberrechtlichen Gründen sind das Fotografieren, das Filmen und Bandmitschnitte in den Veranstaltungen nicht gestattet. Lehrmaterial darf ohne Genehmigung der Volkshochschule auf keine Weise vervielfältigt werden.

7. Hausordnung

Die TeilnehmerInnen haben die Hausordnungen und Sicherheitsvorschriften für die Gebäude, in denen die Veranstaltungen der Volkshochschule stattfinden, zu befolgen.

8. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden nur in dem Umfang gespeichert, wie das für die Verwaltungsabläufe nötig ist. Adressen und Telefonnummern von KursleiterInnen und TeilnehmerInnen werden nur im begründeten Einzelfall und mit deren Erlaubnis weiter gegeben.

9. Kursbestätigungen

werden ausschließlich im jeweiligen Arbeitsjahr, bei einer Anwesenheit von mindestens 75 % ausgestellt. Aus organisatorischen Gründen werden Teilnahmebestätigungen bis höchstens 3 Jahre zurück, Zeugnisse und Zertifikate bis höchstens 7 Jahre zurück ausgestellt. Hierfür ist eine Bearbeitungsgebühr von € 10,- zu bezahlen.

10. Unterrichtseinheiten

eine Unterrichtseinheit (UE) dauert 50 Minuten.

11. Wünsche, Anregungen und Beschwerden

verstehen wir als Chance zur kontinuierlichen Verbesserung. Wir bitten Sie daher Wünsche, Anregungen und Beschwerden so rasch wie möglich an uns weiterzuleiten (persönlich, telefonisch oder schriftlich).

12. KursleiterInnen

Die Volkshochschule Salzburg weist darauf hin, dass bei der Auswahl von KursleiterInnen stets auf deren fachliche und pädagogische Qualifikation geachtet wird. Nähere Informationen zu den Qualifikationen der im Programm angeführten KursleiterInnen können Sie auf Anfrage jederzeit erhalten.

13. Unterrichtsformen

Wir bemühen uns in unseren Bildungsmaßnahmen stets um Methodenvielfalt und darum, dass die Arbeitsformen den Themen angemessen sind. Dabei stehen die Lernenden im Zentrum, die wir zu kritischem Denken anregen und deren Eigenaktivitäten wir fördern und fordern möchten.